

#### ATA DA REUNIÃO TRIPARTITE

**Data:** 19 de novembro de 2021, de 15h às 16h.

Local: Plataforma Zoom

Participantes: Lista constante do Anexo I da presente Ata.

- Juliana Wenceslau Analista de Planejamento Estratégico PNUD
- Luana Lopes Coordenadora da Unidade de Desenvolvimento Ambientalmente Sustentável PNUD
- Alda Silva Analista de Projetos ABC
- Karine Barcelos Gerente do Projeto BRA/17/G31 CI
- Lilian Vendrametto Diretora de Paisagens Sustentáveis CI
- André Lemes Coordenador de Operações CI

## I. Informações básicas sobre o Projeto

Número e título: BRA/17/G31 – PIMS 5896 – Taking Deforestation out of the Soy Supply Chain.

**Doador**: GEF

**Valor do Projeto:** USD 6,600,000.00.

Agência Executora: Conservation International.

Período do Relatório: Julho/2020 a Outubro/2021

#### II. Objetivos da Reunião

Reunião tripartite final do Projeto, com objetivo de apresentar os resultados do BRA/17/G31.

## III. Apresentação do acompanhamento das decisões tomadas durante a reunião tripartite anterior

<ul> <li>CI encaminhará ao PNUD os estudos e notas técnicas desenvolvidos no âmbito do BRA/17/G31, incluindo o Manual do CAR;</li> </ul>	Concluído.
<ul> <li>CI verificará junto à sua Sede a possibilidade de submeter um último pedido de reembolso ainda em 2020 e informará ao PNUD;</li> </ul>	Concluído.
PNUD enviará a apresentação da reunião tripartite para ABC;	Concluído.
<ul> <li>ABC verificará internamente sobre a obrigatoriedade da CI em preencher o SIGAP quanto aos aspectos técnicos do projeto.</li> </ul>	E-mail com orientações reenviado pela ABC em 22/12/2021.

—ps kB AAS

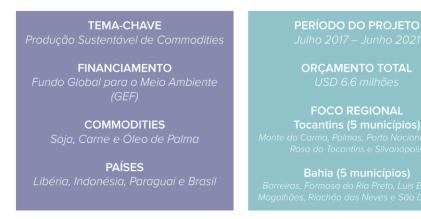
u

—™ Pag JWBDS

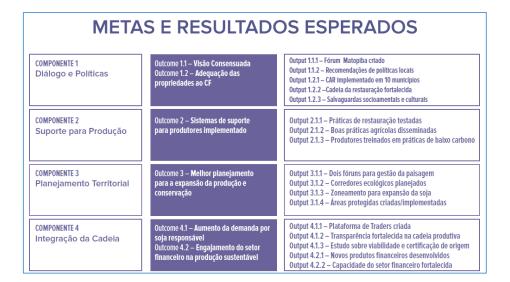


#### IV. Apresentação dos resultados do projeto no período

Karine (CI) esclareceu que o projeto também é chamado de "Parceria para o Bom Desenvolvimento" (*Good Growth Partnership* - GGP) e realizou a apresentação dos resultados do projeto, cujo objetivo é promover o estabelecimento de paisagens agrícolas sustentáveis que conciliem a produção de soja e conservação da natureza.



#### **Metas e Resultados Esperados:**





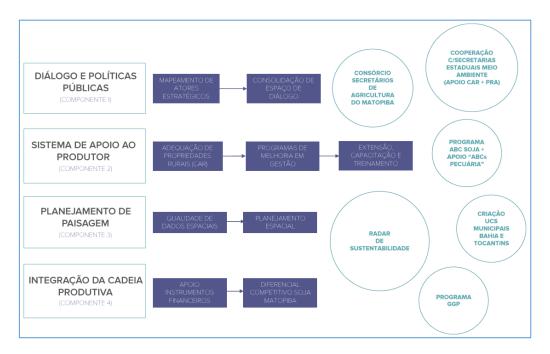








#### Implementação do GGP em 2021 - Ações Macro:



Karine ressaltou que a CI teve o cuidado de identificar sinergias entre atividades que já estavam sendo desenvolvidas na região através de outras ONGs, estruturando assim a Coalizão MATOPIBA.

- Diálogo e Políticas Públicas:
  - a. Criação do consórcio de Secretários de Agricultura do MATOPIBA: Karine destaca que a pandemia da COVID-19 desacelerou um pouco este componente mas que, através da gestão adaptativa foi possível dar seguimento às ações.
  - b. Cooperação com Secretarias Estaduais de Meio Ambiente (Apoio CAR+PRA): A assinatura de Acordos de Cooperação assinados entre a CI e as Secretarias Estaduais de Meio Ambiente para apoiar análise e validação do CAR no estado do Tocantins e Bahia. Foi identificado que havia uma dificuldade histórica acerca do CAR e que é necessário um esforço maior para avançar no CAR e PRA.
- Sistema de Apoio ao Produtor:
  - a. Programa ABC Soja + Apoio "ABCs Pecuária": em 2019 foi assinado um acordo de cooperação entre a CI e a Embrapa com identificação de ações já em implementação na região, principalmente no Tocantins, voltadas para agricultura de baixo carbono. Foi estruturado, assim, o Programa ABC Soja. A CI também está apoiando a Embrapa em dois programas ABC com foco misto em sojicultores e pecuaristas (ABC Carne, Balde Cheio).











Empoderando vidas. Fortalecendo nações.

- Planejamento de Paisagem:
  - a. Radar de Sustentabilidade: ferramenta de mapeamento de estudos realizados no âmbito do GGP em diversos campos, tais como: restauração, expansão sustentável da soja, salvaguardas, áreas prioritárias para conservação, pastagem degradada. Considerado como legado para tomada de decisão
  - b. Criação de 02 (duas) Unidades de Conservação (UCs) Municipais na Bahia.
- Integração da Cadeia Produtiva:
  - a. Programa GGP: trabalho realizado em parceria com o IFC onde alguns fornecedores da COFCO, parceiros diretos do IFC, para treinamentos com Embrapa, desenvolvimento de treinamento com parceiros do Febraban e UNEP-FI.

Luana (PNUD) mencionou que a região de atuação do GGP é de conflitos e destacou o empenho da equipe para a implementação do projeto. Destacou que o processo de criação de UC é um processo que exige muita articulação e convencimento e que, a criação de 02 (duas) UCs é um grande avanço considerando o cenário atual.

## Implementação por Componente até Outubro/2021:



Karine reforçou que os números, infelizmente, não representam os resultados atingidos e que os resultados serão percebidos nos próximos anos, pois trata-se de projeto considerado como "semente", pois abriu canais de diálogos com determinados atores do governo, setor privado e socidade civil.



LL



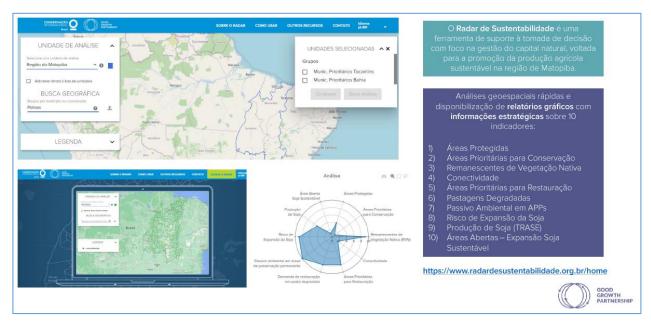


#### **Principais Resultados: Impacto**

53 produtores rurais (soja e pecuária) adotando boas práticas agrícolas de baixo carbono, por meio da parcería com a EMBRAPA no âmbito das ações do ABC Soja Sustentável, Balde Cheio e ABC Carne.
 + 60.000 hectares diretamente beneficiados com a adoção de tecnologias de baixo carbono nos estados do Tocantins e Bahia
 12 Notas Técnicas elaboradas para disseminação externa elaboradas pela equipe da CI com base nos resultados dos estudos oriundos do projeto (restauração, regularização, expansão sustentável da soja, capital natural nas fazendas, salvaguardas socioambientais e financiamento).
 385 cadastros ambientais rurais (CAR) analisados a partir dos acordos de cooperação com as secretarias de meio ambiente dos estados do Tocantins e da Bahia
 +330.000 hectares diretamente apoiados no apoio a regularização ambiental e compliance com o Código Florestal
 +1 milhão de hectares beneficiados por meio do apoio à criação formal e operacionalização da estrutura de governança, o Conselho Gestor da APA do Rio Preto, na Bahia.
 +8.000 hectares beneficiados no apoio à criação de uma Reserva Particular do Patrimônio Natural (RPPN) em uma propriedade rural no TO
 +20.000 pessoas beneficiadas diretamente por ações do projeto em 4 anos (treinamentos de campo, workshops, webinars)

#### Principais Resultados: Radar de Sustentabilidade

Karine ressaltou que é uma ferramenta muito relevante fruto do projeto GGP, a qual foi desenvolvida pela CI em parceria com a Agrosatélite, e que se espera que o tomador de decisão a utilize para a construção das ações e políticas com foco no planejamento da paisagem na região do Matopiba. O Radar pode ser acessado no seguinte link: https://www.radardesustentabilidade.org.br/home.









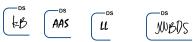




Empoderando vidas. Fortalecendo nações.









#### Medidas Adaptativas ao Longo do Projeto:

	RISCOS IDENTIFICADOS	MEDIDAS ADAPTATIVAS
2018-2019	Tentativas de <b>enfraquecimento dos dispositivos do Código Florestal</b> , com o início da administração Bolsonaro, em 2019. A mudança de prioridades representa uma ameaça às conquistas do setor ambiental, contribuindo para o crescimento da insegurança jurídica e criando tensões entre o setor agrícola e a sociedade civil.	A CI alavancou novas parcerias com organizações estratégicas focadas em inteligência territorial, posse / apropriação de terras e conversão de vegetação nativa em áreas de cultivo na região do Matopiba. Especificamente, essas organizações vêm mapeando zonas com maior potencial de conflito fundiário, conduzindo avaliações de salvaguardas e trabalhando para aprimorar as ferramentas existentes que apoiam a tomada de decisão para investimentos na expansão sustentável da soja
2019	A saída formal da Sociedade Rural Brasileira (SRB) como parceira de implementação do projeto é uma evidência da polaridade política entre as agendas ambiental e produtiva no contexto nacional. O diálogo com os produtores rurais começa a ser afetado em decorrência do afastamento da entidade do projeto.	A CI decidiu redirecionar esforços para o engajamento estratégico direto com o setor produtivo, como as secretarias estaduais e a Embrapa no Tocantins. Um canal de diálogo foi aberto para propor alternativas de engajamento dos produtores com apoio governamental estadual. Para minimizar o impacto da decisão do SRB, a CI também reforçou a aproximação com as traders para engajar seus fornecedores locais nas ações do projeto.
2019 - 2020	Parte do setor produtivo tem se posicionado de maneira a descreditar as pressões internacionais sobre o cumprimento de metas referentes ao combate ao desmatamento e às mudanças climáticas. A transição do governo impacta os diálogos com as agências federais do Ministério do Meio Ambiente (MMA), porém oportunidades de aproximação são abertas com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA) e as secretarias estaduais.	A CI apostou no fortalecimento da interlocução com representantes governamentais estratégicos no Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, bem como com secretários subnacionais de agricultura e meio ambiente para apoiar as autoridades em seus processos de tomada de decisão em questões locais e federais (i.e. Consórcio de Secretários de Agricultura do Matopiba, acordo de cooperação firmado em 2019 entre os secretários de agricultura dos estados do Maranhão, Tocantins, Piauí e Bahia).
2020 - 2021	A pandemia do Covid 19 afeta as atividades do projeto e o engajamento das partes interessadas no Matopiba, uma vez que o cenário econômico e político impacta negativamente os orçamentos dos governos locais. Possível mudança nas prioridades e capacidades em termos das ações a serem realizadas no âmbito da agenda de produção sustentável.	O projeto tem seguido todos os protocolos relacionados à Covid e teve que adaptar várias atividades para a modalidade virtual. A Cl implementou um planejamento cuidadoso para garantir a execução.

## Lições Aprendidas:



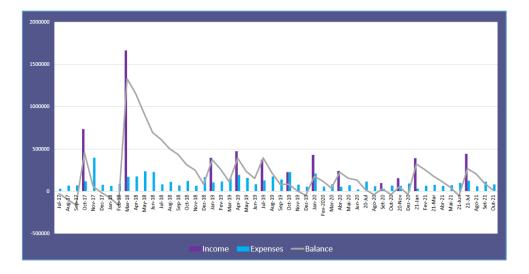






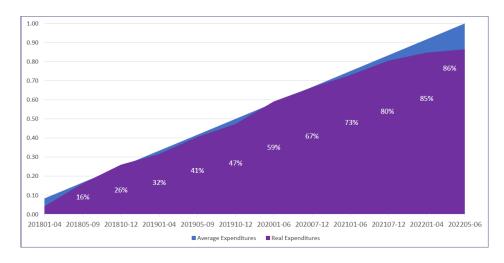


#### Fluxo de Caixa Jul/2017 - Out/2021



André (CI) apresentou o fluxo de caixa da CI, cuja modalidade de execução é realizada através de adiantamento de recursos, prestação de contas e pedidos de reembolso. Mencionou a diferença dos regimes contábeis da CI e do PNUD. A contabilidade da CI encerra no 15º dia do mês subsequente ao mês que está sendo encerrado. Destacou que, conforme orientação do PNUD, considerando o encerramento da vigência do projeto em 30/12/2021, a CI trabalhará com nova solicitação de adiantamento para cobrir os períodos de novembro e dezembro e que fará duas prestações de contas, uma em dezembro referente aos gastos incorridos em novembro/2021 e outra em janeiro/2022 para os gastos referentes a dezembro/2021.

#### Performance FY18-FY22:



Ш

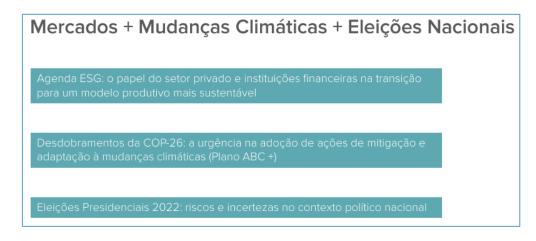




#### Execução Financeira até Outubro/2021

- o O orçamento total original do GGP é de \$ 6.600.000 e até agora executamos \$ 5,590,807.31.
- o Até Outubro/21, 85% do orçamento original foi executado.
- Saldo do projeto: US \$ 1,009,192.69
- o Projeção de despesas estimadas em Novembro e Dezembro: US \$ 150,000.00
- o Principais desafios à execução financeira do projeto em 2021:
  - 1. O prolongamento da pandemia de Covid-19 (restrições de ações de campo/viagens/eventos);
  - 2. A variação cambial → Exemplo: Janeiro de 2019 3.87 & Novembro de 2021 5.49
- o Por orientação do PNUD Brasil, os relatórios financeiros/prestação de contas serão feitos da seguinte forma:
- o Prestação de Contas de Julho a Outubro/21 + Pedido de Adiantamento para os meses de Novembro e Dezembro/21;
- o Prestação de Contas de Novembro/21 em Dezembro/21;
- o Prestação de Contas de Dezembro/21 em Janeiro/22.

Lilian (CI) ressaltou que é importante destacar a importância do espaço de diálogo em relação às próprias Secretarias de Meio Ambiente e de Secretarias de Agricultura, estaduais e municipais, para que as mudanças nas políticas aconteçam de forma mais rápida, visando, entre outros, à segurança alimentar e redução de pandemias, decorrentes de desequilíbrio ambiental como a que estamos vivendo atualmente. Afirmou que é uma lição aprendida que deve ser levada para projetos futuros, inclusive para as oportunidades na agenda de produção sustentável em 2022, conforme demonstrado no slide abaixo:







u

JWBDS



#### V. Atualização da resposta/plano de ação do Projeto com relação ao último relatório de auditoria

- Relatório de Auditoria 2018- Exercício 2017: sem recomendações ou ressalvas;
- Relatório de Auditoria 2019- Exercício 2018: sem recomendações ou ressalvas;
- Relatório de Auditoria 2020- Exercício 2019: sem recomendações ou ressalvas;
- Relatório de Auditoria 2021- Exercício 2020: recomendações ou ressalvas foram sanadas.

## VI. Avaliação do cumprimento dos critérios mínimos de execução e desempenho de projetos:

- a) 100% de conformidade com regras do PNUD e nacionais, bem como com regras e procedimentos de instituições internacionais de financiamento, quando aplicável (fonte de informações: relatórios de auditoria): Sim.
- b) <u>Utilização do Atlas como instrumento para gerenciamento por meio de resultados (RBM Results Based Management)</u>: Sim, conforme adoção nacional.
- c) Percentual de metas físicas alcançadas:
  - Componente 1 = 92%
  - Componente 2 = 88%
  - <u>Componente 3 = 93%</u>
  - Componente 4 = 83%
  - Componente 5 = 92%
  - Componente 6 = 97%

#### VII. Discussões:

Karine (CI) informou que a CI está agendando reuniões bilaterais remotas com os parceiros estratégicos no mês de dezembro para apresentar os resultados do GGP e buscar parcerias futuras para a garantia de continuidade de algumas ações iniciadas no projeto. Destacou que as principais entregas foram realizadas, apesar do contexto desafiador da pandemia.



Empoderando vidas. Fortalecendo nações.

Juliana (PNUD) informou que é importante dar publicidade aos documentos produzidos no âmbito do projeto.

Luana (PNUD) reafirmou a importância de publicar no site do PNUD os documentos produzidos no GGP, inclusive no Portal de Transparência do PNUD. Propôs, ainda, um exposure (medium) do projeto. Afirma que o PNUD está em contato com a CI na construção de um novo projeto focado em commodities para o GEF-8.

Juliana (PNUD) informou que solicitará à equipe de Comunicação do PNUD para articulação da publicização dos conteúdos.

Luana (PNUD) indagou: (i) como fica o programa ABC Soja Sustentável; (ii) quem ficará responsável pelo Radar Sustentabilidade.

Karine (CI) informou que com relação ao ABC Soja Sustentável, a CI submeteu ao Consumer Good Forum (CGF) uma proposta de continuidade do programa em 2022 e esta foi aprovada, tendo início em fevereiro do próximo ano. Com relação ao Radar Sustentabilidade, a princípio a CI ficará como hospedeiro da plataforma até junho de 2022 e também está conversando com outros parceiros, inclusive dos estados, na busca de patrocinadores para a manutenção. A intenção da CI é que os parceiros estaduais absorvam a ferramenta e a incorporem em seus processos para definição de ações.

Lilian (CI) comentou que o Radar é uma ferramenta viva e de fácil utilização.

Alda (ABC) parabenizou a CI pela apresentação concisa e resultados. Destacou que a gestão do conhecimento foi alcançado. Os números do projeto são bastante significativos, considerando o tempo curto do projeto e a pandemia nos últimos dois anos. Ressaltou a importância da estratégia de saída do Radar Sustentabilidade e do programa ABC Soja Sustentável, já mencionados pela Luana. Afirmou que a ABC não recebeu as cópias físicas das publicações do GGP. Solicitou, ainda, o envio da apresentação realizada pela CI.

Karine (CI) informou que enviará para a ABC, tanto as publicações físicas, quanto a apresentação realizada.

Luana (PNUD) encerrou a reunião, agradecendo a parceria da ABC e CI, que todos aprenderam muito e que o resultado do projeto é muito satisfatório. Reforça o convite para continuidade da parceria. Que o tema da agricultura sustentável e de baixo carbono é muito importante para agenda do país.











#### VIII. Encaminhamentos:

- Juliana (PNUD) articulará uma reunião entre CI e a área de comunicação do PNUD para alinhamento da publicação dos documentos produzidos no âmbito do projeto no site do PNUD.
- CI enviará à ABC os documentos publicados no âmbito do GGP.

#### IX. Assinaturas



Elaborada por: Andrea Bosi (Associada de Programa).

**Certificate Of Completion** 

Envelope Id: 0FCA37A548864ACAA6AA07221DD54EEC

Subject: Please DocuSign: BRA17G31 - MATOPIBA - Ata Reunião Tripartite para assinatura

Source Envelope:

Document Pages: 12 Signatures: 4 Certificate Pages: 5 Initials: 44

AutoNav: Enabled

**Envelopeld Stamping: Enabled** 

Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Status: Completed

**Envelope Originator:** Andrea Ribeiro Bosi One United Nations Plaza New York, NY 10017 andrea.bosi@undp.org

IP Address: 45.230.195.211

Record Tracking

Status: Original Holder: Andrea Ribeiro Bosi Location: DocuSign

DocuSigned by:

1/12/2022 10:17:27 AM andrea.bosi@undp.org

Signer Events

Karine Barcelos

Signature

Karine Barcelos kbarcelos@conservation.org 1785C5CC3C2E419.

Security Level: Email, Account Authentication

(None)

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 189.122.177.124

**Electronic Record and Signature Disclosure:** 

Accepted: 1/13/2022 5:12:27 AM ID: bd65458a-dc56-418e-81a6-c818b43405d0

Alda Alves da Silva alda.silva@abc.gov.br

Analista de Projetos/Agência Brasileira de

Cooperação (ABC)

Security Level: Email, Account Authentication

(None)

**Electronic Record and Signature Disclosure:** 

Accepted: 1/13/2022 5:19:02 AM

ID: aae32182-fa6a-461e-a1ed-d2a4f0b2018a

Luana Lopes

luana.lopes@undp.org

Oficial de Programa **UNDP** Headquarters

Security Level: Email, Account Authentication

(None)

**Electronic Record and Signature Disclosure:** 

Not Offered via DocuSign

Juliana Wenceslau Biriba dos Santos

juliana.santos@undp.org

Oficial de Planejamento Estratégico

**UNDP Brasil** 

Security Level: Email, Account Authentication

(None)

**Electronic Record and Signature Disclosure:** 

Not Offered via DocuSign

**Timestamp** 

Sent: 1/12/2022 10:25:10 AM Viewed: 1/13/2022 5:12:27 AM

Signed: 1/13/2022 5:14:12 AM

Sent: 1/13/2022 5:14:14 AM Viewed: 1/13/2022 5:19:02 AM Signed: 1/13/2022 5:20:27 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 201.36.109.125

Luana Lopes

6D23BA04F7AF4BE..

Alda Alves da Silva

227B35B08E4E45E

Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 191.222.53.183

Sent: 1/13/2022 5:20:29 AM Viewed: 1/13/2022 11:58:22 AM

Signed: 1/13/2022 11:58:49 AM

Juliana Wenceslau Biriba dos Santos

0C219F7175F24B5

Signature Adoption: Pre-selected Style

Sent: 1/13/2022 11:58:52 AM Viewed: 1/13/2022 1:17:09 PM Signed: 1/13/2022 1:19:17 PM

Using IP Address: 191.176.145.199

In Person Signer Events

Signature

**Timestamp** 

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Notary Events  Envelope Summary Events	Signature Status	Timestamps
	•	·
Envelope Summary Events Envelope Sent Certified Delivered Signing Complete	Status Hashed/Encrypted Security Checked Security Checked	Timestamps 1/12/2022 10:25:10 AM 1/13/2022 1:17:09 PM 1/13/2022 1:19:17 PM

#### ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, United Nations Development Program (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

# **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

#### Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

#### Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

#### All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

## **How to contact United Nations Development Program:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: olivier.simah@undp.org

## To advise United Nations Development Program of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

## To request paper copies from United Nations Development Program

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

## To withdraw your consent with United Nations Development Program

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

# Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <a href="https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements">https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements</a>.

# Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify United Nations Development Program as described above, you
  consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures,
  authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided
  or made available to you by United Nations Development Program during the course of
  your relationship with United Nations Development Program.